

Ci-dessous le détail de la procédure pour l'inscription des oiseaux au fichier national I-FAP par l'intermédiaire du CDE. En effet la procédure mise en place avec le gestionnaire de ce fichier national nous oblige à vérifier l'authenticité de la bague que nous avons délivrée (millésime, type, diamètre...).

Pour inscrire ses oiseaux à l'I-FAP via le CDE il est obligatoire d'être adhérent au CDE à la date de la saisie de l'oiseau.

#### Etape 1

- Contacter Françoise Daulny, Tél : 06.01.78.22.95 – Mail : [fichier-oiseaux@le-cde.com](mailto:fichier-oiseaux@le-cde.com), pour l'ouverture de votre compte en vue de l'achat de crédits d'inscription à l'I-FAP.
- Achat de droits d'inscriptions en ligne 4,45€ TTC l'unité au lieu de 6,72€ TTC directement à l'I-FAP. Le CDE ne prend pas de marge.

#### Etape 2

- Se connecter à son compte, sur le site : [www.le-cde.com](http://www.le-cde.com), à l'aide de son adresse mail ou de son N° éleveur et de son mot de passe.



Dans son espace personnel cliquer sur *MES OISEAUX*.

#### ESPACE PERSONNEL



Si vous ne disposez pas de crédit de déclaration/modification cliquez sur :

**► ACHETER DU CRÉDIT DE DÉCLARATION/MODIFICATION**

Choisir le nombre de crédits

VOIR MON PANIER

PAIEMENT EN LIGNE :

### DÉCLARATION IFAP



VOIR MON PANIER / COMMANDER

Vous ne payez qu'une seule fois l'inscription de votre oiseau. Le changement de propriétaire ainsi que la perte de l'oiseau sont gratuits.

- Dès le paiement effectué, la déclaration d'un oiseau est possible. Votre crédit de déclaration(s) est précisé.

### MES OISEAUX

#### VOTRE CRÉDIT

DÉCLARER UN OISEAU

VOS OISEAUX DÉCLARÉS

Vous avez (xx) crédit(s) de déclaration/modification restant(s)

### Etape 3

- Déclaration d'un oiseau par la procédure ci-dessous.:

*Dans l'attente du recours du CDE en Conseil d'État, l'ensemble des oiseaux des annexes A, B, C, D du Règlement Européen 338/97 et de l'article L.411 du code de l'environnement doivent obligatoirement être inscrits à ce fichier national.*

#### Pour bague étrangère mettre dans nom et prénom le nom du pays

##### INFORMATIONS IDENTIFICATEUR

Type d'identificateur

Bagueur

Nom

si pas bagueur mettre inconnu dans nom et prénom

Prénom

1<sup>ère</sup> solution : déclaration en Particulier (un login et un mot de passe par oiseau). **Ne pas cocher la case Professionnel** dans Informations Propriétaire (voir ci-contre) . Dans ce cas Siret et RNA ne s'affichent pas.

##### INFORMATIONS PROPRIÉTAIRES

2<sup>ème</sup> solution : déclaration en Professionnel (ou Amateur) (tous les oiseaux enregistrés sur un seul compte « RNA »).

Le numéro RNA est délivré par le CDE. **Cocher la case Professionnel.**

Dans la suite de notre document **mode Professionnel** signifiera mode professionnel ou amateur



|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| Marquage          | Insert muscle pectoral          |
|                   | Type et emplacement du marquage |
| Origine           | Né en captivité                 |
|                   | Origine de naissance            |
| Date de naissance | jj / mm / aaaa                  |
| Sexe              | Femelle                         |
| N° de CIC         | Certificat d'Enregistrement     |
| Date du CIC       | jj / mm / aaaa                  |

**Le n° de cic ainsi que la date sont supprimés**

**ENREGISTRER**

Lorsqu'il s'agit d'une bague CDE, notre logiciel vérifie la conformité de cette bague en fonction du type, millésime, diamètre.... avant de valider la saisie.

La Déclaration de marquage conforme au Cerfa N° 15969\*01 se complète automatiquement avec les éléments de votre saisie.

**DÉCLARATION DE MARQUAGE OU DE LECTURE DU MARQUAGE  
D'UN ANIMAL D'ESPÈCE NON DOMESTIQUE**

ARTICLE L. 6134 ET R. 613-3 à 613-4 DU CODE DE L'ENVIRONNEMENT (Code de l'cerfa n°15969\*01)

**Cadre réservé à l'administration**

Date de réception :      Numéro d'enregistrement :      Autres références :

**1. SIGNALEMENT DE L'ANIMAL (Espace / non espèce)**

Nom scientifique :  
Nom commun :  
Sexe : Ind. | Origine :      Date de naissance :      Date d'importation :  
Gastréoparasite : Oui      Souches éventuelles du spécimen :

**2. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE**

Déomination (Personne morale) :

- Impression de cette déclaration de marquage ou pas car document archivé dans votre espace personnel.

**- Le CDE transmet régulièrement ces données sécurisées au Fichier National.**

Pour info, les adhérents du CDE ont enregistré sans encombre avec cette procédure, plus de 40.000 oiseaux gratuitement jusqu'au 31 mars 2019 et plus de 20.000 payants jusqu'à ce jour.

#### **Etape 4**

- Pour retrouver vos oiseaux sur le site de l'I-FAP (<https://www.i-fap.fr/>), lire la page suivante du site du CDE <https://www.le-cde.com/actualites/176/>

ACTUALITÉS



Dans le cas où vos animaux auraient été enregistrés par l'intermédiaire d'une association, il est très probable que ceux-ci aient été déclarés en mode Particulier. Dans ce cas, il vous faudra accéder à l'espace de chacun d'entre eux pour effectuer le changement de propriétaire de votre espace particulier à votre compte «amateur, autre».

Vous pouvez télécharger et imprimer votre **certificat d'enregistrement** (mode Particulier) depuis l'espace de votre compte. Connectez-vous au site de l'I-FAP (<https://www.i-fap.fr/>) , cliquez sur « Espace utilisateur » puis sur « AUTRE UTILISATEUR ». Saisissez **Login (N° identification de l'oiseau)** et son **Mot de passe**, puis cliquez sur **CONNEXION**. Dans la rubrique « Je consulte » cliquez sur « La fiche de mon animal ». En bas de la page vous trouverez " Télécharger le CE".

## AUTRE UTILISATEUR

- Vous pouvez déclarer une identification (Naissance d'oiseau - Zoo)
- Vous pouvez acheter des DAE (Organisation habilitée à délivrer des bauges - Zoo)
- vous pouvez consulter les tarifs ici
- Vous pouvez consulter votre compte
- Vous pouvez déclarer des événements
- Vous pouvez renseigner le fichier
- Vous pouvez déposer des documents administratifs liés à vos animaux
- Login PARTICULIER = "n° de place + mot de passe fourni par l'I-FAP"
- Login PROFESSIONNEL = "n° de SIRET ou de RNA + mot de passe fourni par l'I-FAP"

### Identifiez-vous.

|              |  |
|--------------|--|
| Login        |  |
| Mot de passe |  |

J'ai oublié mon mot de passe

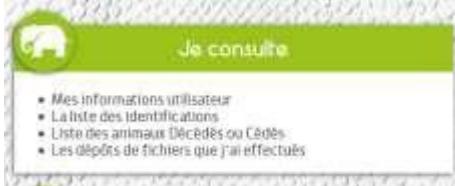
**CONNEXION**

## En mode Particulier



- La fiche de mon animal
- Les dépôts de fichiers que j'ai effectués

## en mode Professionnel



- Mes informations utilisateur
- La liste des identifications
- Liste des animaux Décédés ou Cédés
- Les dépôts de fichiers que j'ai effectués

Vous pouvez télécharger et imprimer votre **certificat de traçabilité** (mode Professionnel) depuis l'espace de votre compte. Connectez-vous au site de l'I-FAP (<https://www.i-fap.fr>), cliquez sur « Espace utilisateur » puis sur « AUTRE UTILISATEUR ». Saisissez votre N° RNA comme Login et le mot de passe du compte. Dans la rubrique « **Je consulte** » cliquez sur « **La liste de mes identifications** ». Dans la liste des oiseaux inscrits cliquer sur le « CT » désiré.

Si un animal est enregistré en mode « **particulier** » c'est-à-dire avec ses propres mots de passe et login, celui-ci possède un **certificat d'enregistrement de couleur verte**.



Si un animal est enregistré en mode « **professionnel** », c'est-à-dire dans un compte avec login et mot de passe pour retrouver plusieurs animaux dans le même espace, celui-là possède **un certificat de traçabilité de couleur bleue**.



Ces deux documents ont la même valeur et prouvent que vos animaux sont bien enregistrés dans le fichier I-FAP.

### Remarques

*En cas de besoin, pour réinitialiser son mot de passe, vous devez utiliser la fonction « mot de passe oublié » depuis « l'espace utilisateur » en cliquant sur « J'ai oublié mon mot de passe ». Vous recevrez alors un mail automatique avec un lien sur lequel vous devrez cliquer pour changer son mot de passe. Attention, il n'est valable que 1h30 et sera envoyé à l'adresse mail présente dans le compte « particulier » ou « professionnel ».*

*Lors d'un changement de propriétaire d'un oiseau, c'est au vendeur d'effectuer la démarche.*

*Dans le cas d'une cession ou d'une ouverture de compte par le biais d'une association tierce, des informations constituant votre dossier peuvent être manquantes, votre adresse mail en particulier (peut-être l'avez-vous changé ?). Celle-ci étant nécessaire pour l'obtention de vos identifiants **il vous faudra alors contacter par mail l'I-FAP ( contact@ifap.fr ) en indiquant les numéros d'identification des animaux ainsi que votre adresse mail**. Leurs services procéderont à la mise à jour de vos données, vous permettant alors d'accéder à vos fiches « animal ».*

*Dans tous les cas lors de la cession d'un oiseau vous devez fournir, à l'acheteur, un certificat de cession, une déclaration de marquage d'un animal d'espèce non domestique Cerfa N° 15969\*01, CIC (Certificat Intra Communautaire ) pour les annexes A et un certificat d'enregistrement d'un animal d'espèces non domestiques. L'I-FAP préconise de lui expédier aussi une copie du certificat de cession à l'adresse : I-FAP 112-114, Rue Gabriel Péri - 94240 l'Haÿ-les-Roses.*